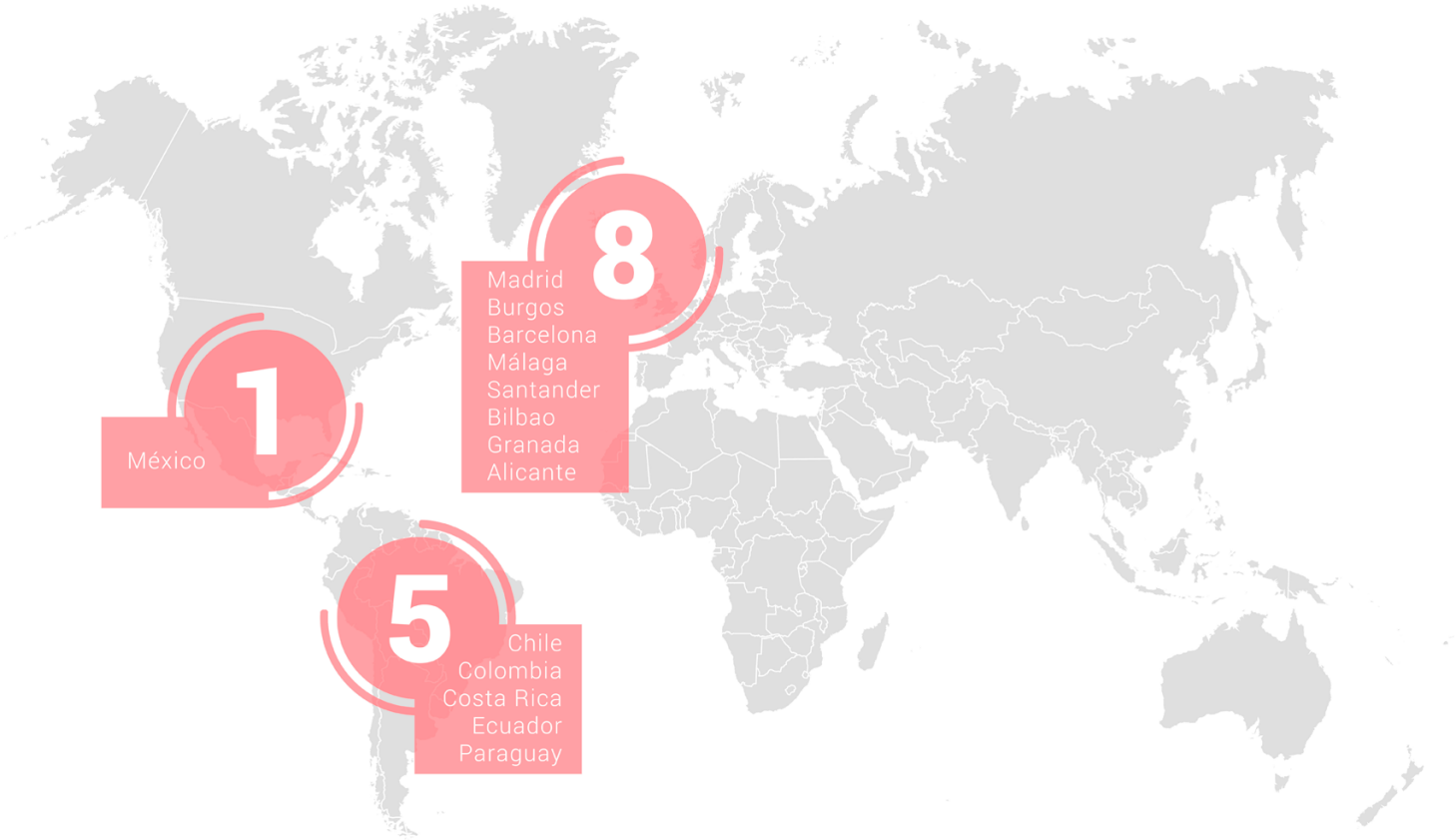
GrupoACMS
CONSULTORES

GRUPO ACMS Consultores

6 Claves para una correcta gestión de cambios



AENOR
ER
Empresa Registrada
ISO 9001

(ER-0772/2013)

Alcance ISO 9001

Diseño, desarrollo, implantación, formación y mantenimiento de sistemas de gestión de la calidad, medioambiental, de la prevención de riesgos laborales, protección de datos, seguridad alimentaria y de la calidad y competencia técnica en laboratorios clínicos.

Alcance ISO 27001

Los sistemas de información que dan soporte a las actividades de diseño, desarrollo, implantación, formación y mantenimiento de sistemas de gestión y el diseño, desarrollo y comercialización de software de sistemas de gestión de acuerdo con la declaración de aplicabilidad vigente.

AENOR
ER
Seguridad Información
ISO/IEC 27001

(SI-0021/2020)

Publicado el 05/09/2022 - Actualizado el 13/10/2022

6 Claves para una correcta gestión de cambios en Sistema de Gestión

Todas las empresas son susceptibles de requerir la introducción de cambios, ya que deben adaptarse continuamente a cambios en su contexto, tanto interno, como externo, incluyendo cambios para adaptarse a situaciones cambiantes del mercado. Algunos sonnecesarios, para alcanzar una progresión o mejora de la compañía.

Si en tu empresa se está planteando la situación de introducir cambios en la organización o en el Sistema de Gestión de la Calidad puede que te estés planteando cómo organizarlo y si es realmente necesario llevar un control.

El proceso de gestión de cambios es un proceso de gran importancia

Desde aquí te adelantamos que el proceso de gestión de cambios es un proceso de elevada importancia, ya que un control inadecuado nos expone a riesgos como:

- Resistencia de los propios miembros de la empresa al cambio

- Falta de documentación que no permita identificar los fallos

- Fuga de talento

- Reducción de calidad de productos/ servicios

Debemos tener en cuenta que la Norma ISO 9001 ha dedicado un apartado al proceso de gestión de cambios (6.3) donde identifica que ?Cuando la organización determine la necesidad de cambios en el sistema de gestión de la calidad, estos cambios se deben llevar a cabo de manera planificada?.

También lo considera en el apartado 8.1 donde se indica que ?La organización debe controlar los cambios planificados y revisar las consecuencias de los cambios no previstos, tomando acciones para mitigar cualquier efecto adverso, según sea necesario?

¿Qué significa esto? La propia norma ISO 9001 considera que la clave para que el sistema de gestión de la calidad funcione correctamente tras los cambios introducidos, sin perder recursos, calidad, rendimiento, etc?, se encuentra en planificar correctamente esa gestión del cambio.

De esta forma, controlando al detalle todo el proceso, se podrían detectar riesgos imprevistos o anomalías, con el fin de minimizar el impacto causado.

Desde nuestra experiencia como técnicos, la mejor forma de minimizar el impacto negativo en el sistema de gestión que pueden provocar los cambios introducidos en el sistema, y evitar una pérdida de tiempo o recursos, es organizar un ?equipo de trabajo? y llevar un registro de esos cambios.

¿Cómo debería ser el proceso de gestión del cambio?

La propia norma ISO 9001 nos da una orientación sobre los aspectos a tener en cuenta, de hecho, el apartado 6.3 indica que debe considerarse:

- el propósito de los cambios y sus consecuencias potenciales

- la integridad del sistema de gestión de la calidad

- la disponibilidad de recursos

- la asignación o reasignación de responsabilidades y autoridades.

Estas consideraciones pueden adaptarse a cada compañía y tomar en cuenta otras para mejorar la sistemática de gestión.

Es conveniente dotarse de un Registro de Control de cambios que nos permita generar el historial del cambio, detallando cómo es la situación anterior al cambio y la situación tras el proceso de generación del cambio.

Pasos para planificar con éxito los cambios en el Sistema de Gestión

Para planificar con éxito los cambios que necesitas incorporar en tu Sistema de Gestión de la Calidad, te aconsejamos que sigas los siguientes pasos:

- Registra y detalla cuál es el cambio (Identificar cuál es el cambio y en qué proceso o actividad se va a realizar).

- Analiza si el cambio es favorable (debes analizar si el cambio ayuda a mejorar o no el proceso. Verificar si cumple el objetivo del proceso, si existen los recursos y que consecuencias trae para la organización. Describe porqué es necesario el cambio. Puede ser muy positivo el identificar los riesgos y oportunidades asociados a este cambio

- Planifica adecuadamente el cambio. Determinar los responsables y las actividades a desarrollar bajo un cronograma para tener un registro y tener evidencia para así poder realizar un seguimiento. En esta planificación, debe tenerse en cuenta cómo mantendremos la integridad del Sistema de Gestión de la Calidad (que no se vea afectado negativamente, aunque sea de forma temporal).

- Comunica el cambio. Determina a quién se debe comunicar, cómo comunicarlo, teniendo en cuenta, además, el personal que puede presentar resistencia al cambio. Haz una labor pedagógica y conciéncialos.

- Implementa el cambio. Asegúrate de que el cambio se implemente y sea comunicado a las partes interesadas.

- Una vez realizada esa ficha procederemos a verificar la integridad del Sistema de Gestión de Calidad. Realiza el seguimiento a los resultados obtenidos con el cambio. Realiza un informe para la alta dirección mostrando los resultados y en su debido caso las observaciones para tomar acciones correctivas siempre bajo el objetivo de la mejora continua.

Tomando estas medidas, conseguirás que los cambios implementados en tu organización sean todo un éxito.

¿Necesitas ayuda?

Si necesita asesoramiento personalizado no dude en contactar con nuestra consultora.

En Grupo ACMS Consultores nos avalan más de 25 años de experiencia y podemos brindarte toda la ayuda que necesites.

Nos definimos como una compañía consultora independiente cuyo objetivo fundamental es suministrar servicios de consultoría en las áreas de Gestión empresarial, que representen para el cliente una solución excelente, que satisfaga sus necesidades explícitas o implícitas, tenga en cuenta las regulaciones y normas aplicables, y cumpla los objetivos de plazo y coste establecidos.

Madrid

C/ Campezo 3, nave 5 28022 Madrid

Tfno.: (+34) 91 375 06 80

Burgos

Centro de Empresas, 73 09007 Burgos

Tfno.: (+34) 947 041 645

Barcelona

C/ Plaça Universitat 3 08007 Barcelona

Tfno.: (+34) 93 013 19 49

CDMX

José González Varela 15 14700 Tlalpan (Ciudad de México)

Tfno.: (+52) 5514 10 12 07

Chile

Av. Pdte. Kennedy 7440, Of. 701 7630000 Vitacura, Área Metropolitana - Santiago. Regiones de Valparaíso, Metropolitana (Santiago) y O´higgins

Tfno.: (+56) 981495541. Whatsapp (+56) 9 9471 3521

Aguascalientes

Calle Livorno, 534 Aguascalientes Queretaro - Guanajuato ? Aguascalientes

Tfno.: (+52) 449 386 8693

www.grupoacms.com

informacion@grupoacms.com